

冀州职教中心（通知）

冀职〔2021〕2号

冀州职教中心 关于制订“职业教育提质培优行动计划 (2020-2023年)”承接任务(项目) 《建设方案》的通知

各处室、校企合作单位:

根据《河北省教育厅关于公布职业教育提质培优行动计划(2020—2023年)任务(项目)承接结果的通知》(冀教职成函〔2021〕34号)精神(以下简称《通知》),我校申报承接的19大项计24个具体任务(项目)获省级确认。根据年初“质量提升年”工作实施安排,各处室已在明确相应任务(项目)分工基础上做了一些前期工作,现按照《通知》要求,就制订任务(项目)建设方案等工作安排如下。

一、明确承接责任

根据学校 2021 年 1 月印发的《河北省提质培优行动计划学校计划承接任务分工表》（《冀州职教中心“质量提升年”工作实施方案暨项目任务书》P13）和省教育厅《通知》确认结果，经研究，确定相应任务（项目）责任处室及主管责任领导。见附件 1。

二、建立工作机制

为保证提质培优行动计划任务（项目）顺利、高效实施，学校已将这项工作纳入“质量提升年”整体部署。学校提质培优工作领导小组全面负责质量提升工作的规划、部署、检查、督促、评价等工作，研究解决质量提升工作过程中遇到的方向性、战略性、保障性、机制性问题。

组 长：陈 伟（支部书记、校长）

副组长：张秀魁（支部副书记、副校长）

卢成喜（校长助理）

田海洲（支部委员、校长助理）

康灵红（支部委员、校长助理）

成 员：耿英志（支部委员、办公室主任）

贾树杰（支部委员、工会主任）

李 杰（支部委员、招生就业处主任）

高立宁（支部委员、教务处主任）

夏 勇（支部委员）

李勤俭（实训处主任）

周 伟（招生就业处副主任，主任待遇）

张向葵（安全处主任）

陈淑荣（财务室主任）

耿双维（教学一处主任）

任志伟（教学二处主任）

车凤建（教学三处主任）

樊保才（后勤处主任）

曹洪延（宣教处主任）

闫俊峰（校企合作北方汽修企方校长）

曹方海（校企合作金源万博企方校长）

邢泽洲（校企合作 TCL 电气企方校长）

成立提质培优办公室，负责贯彻执行学校领导小组做出的重大决策和决定，设在教务处，主任由高立宁兼任，副主任由李勤俭、任志伟兼任。

领导小组将逐步完善健全工作推进机制、责任落实机制、绩效激励机制。各责任处室及主管领导要对所承接任务（项目）实行台账式管理，在6月7日前制订完成相应《建设方案》，明确年度工作计划，将任务（项目）分解到建设团队和具体责任人，明确时间表、路线图，以确保高质量推进任务（项目）圆满完成。《建设方案》参考模板见附件2。制订完成的《建设方案》由主管责任领导审核签字后，纸质版、电子版交提质培优办公室审订后统一上传至省“提质培优行动计划”管理平台。

三、强化协作配合

提质培优行动计划（2020—2023年）任务（项目）是学校“质量提升”工作的重要组成部分，对任务（项目）分工也是根据处室职能、业务特点和学校改革创新需要统筹考虑的结果。各处室必须牢固树立“全校一盘棋”意识，服从服务于学校“任务统筹、

项目统筹、经费统筹、管理统筹”的全局工作思路，将实施提质培优行动计划与推进学校标准化建设工程、质量提升工程、高技能人才培养基地等重点项目建设工作有机衔接、统配资源、相互支持、互通有无、同向发力，在比学赶超中推动学校各项工作全面发展。

四、强化绩效考核

《通知》明确指出，要将提质培优行动计划任务（项目）执行情况作为后续重点建设项目遴选立项的重要依据。省教育厅也将组织专家开展绩效评价，根据绩效评价结果进行动态调整，连续两个年度绩效评价不合格的任务（项目）将被淘汰出建设序列。为此，我校也将进一步突出绩效导向，进一步完善落实《冀州职教中心质量提升项目建设绩效考核办法》（见《冀州职教中心“质量提升年”项目实施规范化操作手册》）P171。

- 附件：1. 《河北省提质培优行动计划学校计划承接任务分工表》
2. 《建设方案》参考模板

冀州职教中心

2021年5月29日

抄送：各校长，各校长助理

冀州职教中心

2021年5月30日印发

附件 1

河北省提质培优行动计划学校计划承接任务（项目）分工表

任务序号	工作任务	承接数量	是否提交建设方案	责任处室	主管领导
1	加强职业教育研究，构建中国特色职业教育的思想体系、话语体系、政策体系和实践体系	1	否	各处室	陈伟
2	按照师生比不低于 1:350 的比例核定专职思政课教师岗位	10 人	否	教务处	张秀魁
3	3.1 培育 200 所左右“三全育人”典型学校	1	是	学生处	卢成喜
	3.3 遴选 100 个左右德育特色案例	1	否	学生处	卢成喜
4	4.1 培训 10000 名左右德育骨干管理人员、思政课专任教师	5	否	教务处	张秀魁
	4.3 分级培育遴选 1000 个左右思想政治课教学创新团队	1	是	教务处	张秀魁
	4.4 10000 个左右思想政治课示范课堂	2	是	教务一处 教学二处	康灵红 卢成喜
	4.5 10000 个左右具有职业教育特点的课程思政教育案例	1	否	各教学处	康灵红 卢成喜 田海洲
6	中职学校教学条件基本达标	1	是	办公室	田海洲
7	7.1 遴选 1000 所左右优质中职学校	1	是	教务处	张秀魁
	7.2 遴选 3000 个左右优质中职学校专业	2	是	教务一处 教学二处	康灵红 卢成喜
15	支持职业学校承担更多培训任务，实现优质职业学校年职业培训人次达到在校生规模的 2 倍以上	1	是	招生就业处	康灵红
16	推进 1+X 证书制度试点	1	是	实训处	康灵红

18	18.3	遴选 500 个左右社区教育示范基地和老年大学示范校	1	是	招生就业处	康灵红
36	36.2	专业教师中“双师型”教师占比超过 50%	1	否	教务处	张秀魁
37		校企共建“双师型”教师培养培训基地和教师企业实践基地	1	是	招生就业处	康灵红
41		遴选一批国家“万人计划”教学名师	5	否	教务处	张秀魁
43	43.1	遴选 10000 种左右校企双元合作开发的职业教育规划教材	1	是	教学二处	卢成喜
44		建立职业学校人才培养方案公开制度	1	否	教务处	张秀魁
45		建立健全国家、省、校三级教学能力比赛机制	1	否	实训处	康灵红
46		遴选 1000 个左右职业教育“课堂革命”典型案例	1	否	教学二处	卢成喜
47		落实《职业院校数字校园规范》，研制校本数据中心建设指南，指导职业学校系统设计学校信息化整体解决方案	1	是	实训处	康灵红
50		面向公共基础课和量大面广的专业（技能）课，分级遴选 5000 门左右职业教育精品在线开放课程	1	是	教学二处	卢成喜
53		统筹利用现有资源，实施“职业院校教师教学创新团队境外培训计划”，选派一大批专业带头人和骨干教师出国研修访学	3	否	教务处	张秀魁

附件 2

冀州职教中心
“职业教育提质培优行动计划 2020-2023)”
承接任务（项目）建设方案
（模板）

具体任务	<u>3.1 培育“三全育人”典型学校</u>
承担部门	<u>冀州职教中心学生处</u>
编制人员	<u></u>
编制日期	<u>2021 年 6 月 7 日</u>

冀州职教中心提质培优工作领导小组办公室
二〇二一年五月

编制说明

本文档内容发至各处室及专项建设小组，供指导其编制《冀州职教中心“职业教育提质培优行动计划 2020-2023)”承接任务（项目）建设方案》（以下简称《建设方案》）参考，为《冀州职教中心“职业教育提质培优行动计划 2020-2023)”承接任务（项目）建设任务书》（以下简称《任务书》）的编制提供基础。各处室及专项建设小组编制提交的《建设方案》经学校提质培优工作领导小组审核后上报省教育厅作为对任务（项目）进行验收的重要依据。

本文档内容包括了编制提纲框架，内容由学校提质培优工作领导小组办公室指导各处室及专项建设小组进行填写。建设方案的正文字体为仿宋-GB2312，字号为小三号，行距为固定值 28 磅。

一、建设基础

（一）建设背景

简要就国家、社会、学校自身发展等等方面对本任务（项目）建设的要求做精要陈述。要求符合时代特点、符合政策要求、符合教育规律。

（二）建设基础

就学校本任务（项目）目前建设状况，已取得的建设成果、成效、经验等进行简明总结。可自拟下一级标题分几方面进行表述。

（三）建设优势

结合学校特点、发展规划等，概括本任务（项目）建设的优势及特色。

二、建设目标

（一）主要问题

本任务（项目）建设面临的主要问题、挑战和需要着力改革创新和加强建设的领域等（着力点、突破点）。

（二）基本思路

扼要说明任务（项目）建设指导思想，对本任务（项目）在学校建设与发展中的重要地位的认识、工作思路、工作方法。

（三）建设目标

1.总体目标

2.具体目标

（1）

（2）

（3）

三、建设内容

任务（项目）分解为工作要点，逐项进行说明。

（一）

（二）

（三）

四、建设进度及预期成效

任务（项目）分三个年度建设，2021年6月至2021年12月为第一年度，2022年1月至2022年12月为第二年度，2023年1月至2023年12月为第三年度。根据任务（项目）实际情况，建设进度及预期成果可文字陈述也可列表呈现。

预期成效可从年度成效（即近期成效，指在专业设置、课程改革、教材开发，数字校园、德育、精品资源和素材库建设，校企合作、人才培养，教师队伍建设，办学特色等等领域的效益）、宏观效益（任务最终完成产生的提高贡献率、针对性和吸引力等方面的整体效益）两个方面表达。

任务（项目）建设进度及预期成效一览表（参考）

任务名称				
建设内容		年月—年月 (预期目标、验收要点)	年月—年月 (预期目标、验收要点)	年月—年月 (预期目标、验收要点)
(一)	1.	预期目标: 验收要点: (1) (2) 责任分工:	预期目标: 验收要点: (1) (2) 责任分工:	预期目标: 验收要点: (1) (2) 责任分工:

	2.			
(二)				

五、经费预算

用定性和定量相结合的方法对资金投入预算表进行概括性说明。

项目资金投入预算表（参考）

项目名称	建设内容	资金投入			合计
		2021年	2022年	2023年	
	小计				

六、保障措施

（一）机构设立

学校成立提质培优工作领导小组，全面负责质量提升工作的规划、部署、检查、督促、评价等工作，研究解决质量提升工作过程中遇到的方向性、战略性、保障性、机制性问题。下设办公室，负责贯彻执行学校领导小组做出的重大决策和决定，对质量提升各项目建设进行统筹、协调、检查、督促，调度各处室、各重点工作专班质量提升任务实施工作，根据领导小组要求落实奖惩措施。

结合任务分工，由责任处室牵头成立任务（项目）专项小组，负责项目的具体实施。基本职责、人员组成、责任分工以及考核奖惩措

施等。

(二) 保障机制

包括项目建设的办学机制、管理机制等。

(三) 过程管理

包括总体设计、建设论证、技术咨询，配套研究；过程跟踪、中期检查和验收自评等。

(四) 经费保障

包括各方面经费的筹措措施，以及其他方面的物质条件。